



OPTIME
Formazione
Studi e Ricerche

Workshop on line

La gestione dei processi di dematerializzazione degli archivi cartacei

Mercoledì 29 maggio 2024



Evento disponibile in videoconferenza

La qualità degli eventi Optime fruibile da qualsiasi luogo, direttamente su PC o tablet

Optime
Un brand di Paradigma Srl
Tel. 011.538686

Corso Vittorio Emanuele II, 68
10121 Torino
www.optime.it
info@optime.it



Relatori

Dott.ssa Enrica Massella Ducci Teri *

Responsabile
Area Qualificazione e Accreditamento
AGID

Dott.ssa Patrizia Sormani

Expert Digital Manager
PSC
Intesi Group

Paolo Verrecchia

CONSEDIN
Consulente IT nei processi di gestione documentale e dematerializzazione massiva

** La relazione è presentata a titolo personale e non impegna l'Ente di appartenenza*

I docenti, nel corso dell'evento formativo, risponderanno alle **domande** e alle **richieste di chiarimenti** formulate dai partecipanti. Eventuali quesiti potranno essere anticipati inviando una email all'indirizzo asorba@paradigma.it.

Agevolazioni e formazione finanziata



EARLY BOOKING -20%
Invjando il modulo di iscrizione **entro l'8 maggio 2024** si avrà diritto a una **riduzione del 20%** sulla quota di partecipazione



PROGETTO GIOVANI ECCELLENZE -50%
Iscrivi una seconda risorsa **che non abbia compiuto il 30° anno di età** con una **riduzione del 50%** sulla quota di partecipazione



FORMAZIONE FINANZIATA
Finanzia la tua formazione utilizzando i **Fondi Paritetici Interprofessionali**. Paradigma offre la **completa e gratuita gestione** dei necessari adempimenti.



EVENTO ACQUISTABILE SUL MEPA
Paradigma opera sul MePA e sui principali mercati elettronici di soggetti aggregatori e centrali di committenza

Modulo di iscrizione Mod. 3.4 rev. 3

L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento da parte di Paradigma Srl, del presente modulo di iscrizione da inviare via mail all'indirizzo info@optime.it - integralmente compilato e sottoscritto per accettazione. La Segreteria Organizzativa provvederà a inviare conferma dell'avvenuta iscrizione.



Dati relativi all'evento

La gestione dei processi di dematerializzazione degli archivi cartacei

Mercoledì 29 maggio 2024

Dati relativi al partecipante

Nome Cognome

Azienda/Studio/Ente

Funzione aziendale/Professione

E mail

Telefono Fax

Dati per eventuale partecipante under 30

Nome Cognome

E mail

Dati per la fatturazione elettronica

Intestatario fattura

Indirizzo

Città CAP Provincia

P. Iva/C. F.

Codice destinatario o PEC (Privati)

Codice univoco uff. (PA)

Codice CIG (PA)

Split Payment SI NO

OdA Data OdA

Altri riferimenti

Per informazioni contattare

Referente

Telefono Fax

E mail

Data e Firma

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. si approvano espressamente le condizioni di partecipazione riportate sul sito www.paradigma.it con particolare riferimento alle modalità di disdetta e alle variazioni di programma.

Data e Firma

Informativa Privacy
I dati forniti a Paradigma Srl sono raccolti e trattati, con modalità anche informatiche, esclusivamente per evadere la Sua richiesta di partecipazione all'intervento formativo e svolgere le attività a ciò connesse. I dati potranno essere trattati, per conto di Paradigma Srl, da dipendenti e collaboratori incaricati di svolgere specifici servizi necessari all'esecuzione delle Sue richieste. Il conferimento dei suoi dati, pur essendo facoltativo, si rende necessario per l'esecuzione del servizio richiesto.

Solo in caso di Sua autorizzazione i dati saranno inoltre conservati e trattati da Paradigma Srl per effettuare l'invio di materiale informativo relativo a prossime iniziative di Paradigma Srl. Lei potrà esercitare i diritti sanciti agli artt. 15 - 22 del Regolamento (UE) 2016/679 inviando una richiesta scritta a Paradigma Srl con sede in Torino, C.so Vittorio Emanuele II, 68, tel. 011.538686. Letta l'informativa, acconsente all'utilizzo dei dati inseriti nel presente modulo per l'invio del materiale informativo?

SI NO

Data e Firma

Mercoledì 29 maggio 2024

IL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

La normativa di riferimento

Codice dell'Amministrazione Digitale
Linee Guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici
Regolamento eIDAS

Il documento informatico e il documento informatico amministrativo

Il Codice dell'Amministrazione Digitale e il TUDA 445/2000 a confronto

La disciplina delle copie e dei duplicati

Art. 22, 23 e seguenti del Codice dell'Amministrazione Digitale

La certificazione di processo: fasi, dal raffronto al controllo a campione

L'Allegato 3 delle Linee Guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici
I requisiti archivistici

Dott.ssa Enrica Massella Ducci Teri

AGID

L'IMPLEMENTAZIONE DEL PROCESSO E LA CERTIFICAZIONE

I soggetti coinvolti, le responsabilità e le caratteristiche strutturali

Il dematerializzatore
Il Notaio o il Pubblico Ufficiale
Il Committente
Il Conservatore

L'iter di predisposizione del processo

Dalla norma alla procedura, come implementare il processo perché sia certificabile dal lato certificatore

L'importanza di una corretta tassonomia documentale per approcciare correttamente i processi di dematerializzazione

La creazione di un archivio digitale
L'importanza delle logiche archivistiche
La classificazione documentale

La determinazione del campione rappresentativo

Il raffronto a campione
La logica sottesa
Gli strumenti a supporto

La disciplina dei casi d'uso e la posizione attuale della giurisprudenza correlata all'analisi della tipologia documentale coinvolta

La copia conforme e il suo valore
La tipologia documentale

Il valore probatorio dei documenti dematerializzati: distruzione della carta e analisi dei rischi correlati

Lo scarto dell'originale cartaceo
Le autorizzazioni necessarie
Le opportunità e i rischi

Dott.ssa Patrizia Sormani

Intesi Group

L'AUTOMATIZZAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE DI PROCESSO E L'IMPLEMENTAZIONE DI PROCESSI EFFICACI

Analisi dei requisiti, fasi e controlli di un processo di dematerializzazione

La tecnologia a supporto del processo
Le fasi strutturate
I controlli a supporto del certificatore

Certificazione di processo, rapporto di verifica e attestazione di conformità

Quando prevedere una tipologia o l'altra
Casi pratici e spunti di confronto

Paolo Verrecchia

CONSEDIN

L'approccio didattico adottato e il numero limitato dei collegamenti in videoconferenza consentirà ai partecipanti di raccogliere importanti indicazioni su:

- i processi di dematerializzazione massiva
- gli adempimenti connessi e i ruoli coinvolti
- la metodologia di approccio a un processo di dematerializzazione massiva in base al valore probatorio da conferire ad un documento
- la **concreta realizzazione** del processo
- le problematiche inerenti alla giurisprudenza in materia
- l'evoluzione dei processi e dei documenti informatici
- i rapporti tra i ruoli coinvolti e la **responsabilità** dei soggetti coinvolti

Data dell'evento

Mercoledì 29 maggio 2024

Orario dei lavori

Accesso alla piattaforma 09.00 - 09.30
9.30 - 13.30 14.30 - 17.00

Quota di partecipazione

€ 1.100 + Iva
(Early Booking): € 880 + Iva

Quota di partecipazione in videoconferenza

La quota di partecipazione in aula virtuale (diretta streaming) include l'invio del materiale didattico in formato elettronico e la possibilità di sottoporre ai relatori quesiti di specifico interesse. E altresì possibile anticipare domande e richieste di approfondimento inviando una email a info@optime.it entro il giorno antecedente l'evento. In caso di **videoconferenza con accessi multipli** è necessario contattare la Segreteria organizzativa per un preventivo personalizzato.

Modalità di funzionamento della videoconferenza

È possibile accedere all'aula virtuale da qualsiasi luogo, utilizzando il proprio PC o tablet con una connessione a Internet. La piattaforma informatica utilizzata da Paradigma (Adobe Connect) non necessita di requisiti tecnici particolari. Nei giorni antecedenti l'evento il partecipante riceverà per posta elettronica le credenziali e le istruzioni di accesso. Il giorno dell'evento sarà sufficiente selezionare il link che troverà nella mail e inserire le credenziali per accedere all'aula virtuale. Durante gli interventi, oltre a vedere e sentire i docenti, è possibile consultare simultaneamente la documentazione predisposta dal relatore. Ogni utente collegato potrà porre domande sulle tematiche affrontate, alle quali il docente risponderà nel corso dell'intervento.

Modalità di iscrizione

L'iscrizione si perfeziona al momento del ricevimento del modulo di registrazione, da inviare via email all'indirizzo info@optime.it, integralmente compilato. Il numero dei collegamenti disponibili è limitato e la priorità d'iscrizione è determinata dalla data di ricezione del modulo di registrazione. Si consiglia pertanto di effettuare una preiscrizione telefonica.

Modalità di pagamento

La quota di partecipazione deve essere versata all'atto della presentazione della richiesta di iscrizione e, in ogni caso, prima dell'effettuazione dell'evento formativo, tramite bonifico bancario intestato a:
Paradigma Srl - Corso Vittorio Emanuele II, 68 - 10121 Torino
c/o Banco BPM Spa
IBAN IT 14 V 05034 01017 000000002530

Formazione finanziata

La quota di partecipazione può essere completamente rimborsata tramite voucher promossi dai Fondi Paritetici Interprofessionali. Optime offre la completa e gratuita gestione delle spese di progettazione, monitoraggio e rendicontazione. La possibilità di accedere alla formazione finanziata con partecipazione mediante videoconferenza può variare a seconda dell'Ente erogante.

Attestato di frequenza

L'attestato di partecipazione nominativo sarà rilasciato al termine dell'evento formativo ai partecipanti che hanno regolarmente preso parte ai lavori.

Diritto di recesso e modalità di disdetta

È attribuita ai partecipanti la facoltà di recedere ai sensi dell'art. 1373 c.c. Il recesso dovrà essere comunicato in forma scritta almeno sette giorni prima della data di inizio dell'evento formativo (escluso il sabato e la domenica). Qualora la disdetta pervenga oltre tale termine si verifichi di fatto con il mancato collegamento alla videoconferenza, la quota di partecipazione sarà addebitata per intero e sarà inviato al partecipante il materiale didattico. In qualunque momento l'azienda o lo studio potranno comunque sostituire il partecipante, comunicando il nuovo nominativo alla nostra Segreteria organizzativa.

Variazioni di programma

Paradigma, per ragioni eccezionali e imprevedibili, si riserva di annullare o modificare la data dell'evento formativo, dandone comunicazione agli interessati entro tre giorni dalla data di inizio prevista. In tali casi le quote di partecipazione pervenute verranno rimborsate, con esclusione di qualsivoglia onere o obbligo a carico di Paradigma. Paradigma si riserva inoltre, per ragioni sopravvenute e per cause di forza maggiore, di modificare l'articolazione del programma e di sostituire i docenti previsti con altri docenti di pari livello professionale. Per ulteriori informazioni è possibile contattare la Segreteria organizzativa al numero 011.538686 o all'indirizzo email info@optime.it.

PARADIGMA Srl
Registro delle Imprese di Torino
Capitale sociale Euro 50.000,00 i.v.
P. IVA 06222110014

