



Corso professionalizzante on line

RPCT e struttura di supporto

Governance 190
Metodologie, casi pratici e soluzioni operative
Gestione delle segnalazioni, flussi informativi e rendicontazione
Responsabilità, garanzie e tutele

6 e 7 luglio 2021



Evento disponibile in videoconferenza

La qualità degli eventi Optime fruibile da qualsiasi luogo, direttamente su PC o tablet

Optime
Un brand di Paradigma Srl
Tel. 011.538686

Corso Vittorio Emanuele II, 68
10121 Torino
www.optime.it - info@optime.it

Relatore

Avv. Alessio Ubaldi

Avvocato Amministrativista
Specialista in Anticorruzione e Trasparenza

Docente a contratto della Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA), dell'Università degli Studi di Torino e della School of Management UniTO. Componente di Organismi Indipendenti di Valutazione. Assiste primarie PP.AA., società pubbliche ed enti di diritto privato a rilevanza pubblicistica.

È autore di manuali e numerosissime pubblicazioni in materia di diritto amministrativo e penale, con particolare riferimento alla contrattualistica pubblica, alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza amministrativa.

Il docente, nel corso dell'evento formativo, risponderà alle **domande** e alle **richieste di chiarimenti** formulate dai partecipanti. Eventuali quesiti potranno essere anticipati inviando una email all'indirizzo asorba@paradigma.it

Agevolazioni e formazione finanziata



EARLY BOOKING -20%

Inviando il modulo di iscrizione **entro il 15 giugno 2021** si avrà diritto a una riduzione del 20% sulla quota di partecipazione



PROGETTO GIOVANI ECCELLENZE -50%

Iscrivi una seconda risorsa che non abbia compiuto il 30° anno di età con una **riduzione del 50%** sulla quota di partecipazione



FORMAZIONE FINANZIATA

Finanzia la tua formazione utilizzando i **Fondi Paritetici Interprofessionali**. Paradigma offre la **completa e gratuita gestione** dei necessari adempimenti.



EVENTO ACQUISTABILE SUL MEPA

Paradigma opera sul MePA e sui principali mercati elettronici di soggetti aggregatori e centrali di committenza

Programma dei lavori

Prima giornata
Martedì 6 luglio 2021

IL SISTEMA 190, L'IMPLEMENTAZIONE DEL PTPCT E LA GESTIONE DEL RISCHIO

Il sistema delle fonti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza amministrativa

La Legge n. 190/2012

Il D. Lgs. n. 33/2013

Il D. Lgs. n. 39/2013

Il D.P.R. n. 62/2013

Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA)

Le Delibere ANAC e gli ulteriori provvedimenti di interesse nel "Sistema 190"

Il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (RPCT)

Il ruolo del RPCT nelle diverse tipologie di Enti: nomina, inserimento nella struttura organizzativa, definizione dei poteri, retribuzione di risultato, dotazione, revoca, etc.

Il perimetro di attività del RPCT ai sensi della Deliberazione ANAC n.

840/2018 e del PNA

Adempimenti operativi del RPCT, ricognizione delle scadenze ed organizzazione degli interventi

Le tutele, le responsabilità e i rischi assicurabili

La governance dell'anticorruzione all'interno e all'esterno dell'Ente

Funzioni e responsabilità dell'organo di indirizzo, dei dirigenti, dei referenti e del personale

I rapporti tra RPCT, OIV e OdV: possibili sovrapposizioni, riparto di competenze, interferenze, azioni congiunte e flussi informativi

Il raccordo tra RPCT e gli ulteriori Uffici di Controllo dell'Ente

I rapporti tra RPCT e ANAC

I rapporti tra RPCT e le ulteriori Autorità istituzionali

Il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e della Trasparenza (PTPCT)

La struttura e i contenuti

Il procedimento di predisposizione e adozione: consultazione pubblica, "doppio passaggio", pubblicazione e trasmissione agli stakeholders

I destinatari

Gli obiettivi strategici (art. 1, co. 8, Legge n. 190/2012)

Gli interlocutori

La gestione del rischio: inquadramento sistematico e rinvio al focus successivo

La Sezione "Trasparenza" del PTPCT

L'impianto sanzionatorio

Gli atti e provvedimenti correlati al PTPCT

Focus: la gestione del rischio: simulazione in aula e metodologie sull'Allegato 1 al PNA 2019 - 2021

I principi della gestione del rischio

L'Allegato 1 al PNA 2019 - 2021

L'analisi del contesto esterno e interno

La mappatura dei processi

La valutazione del rischio: identificazione, analisi e ponderazione del rischio Esercitazioni sull'analisi del rischio: metodo quantitativo vs

metodo qualitativo

Il trattamento del rischio: misure generali e specifiche

Seconda giornata
Mercoledì 7 luglio 2021

LE MISURE DI PREVENZIONE, IL MONITORAGGIO DEL PTPCT E GLI ADEMPIMENTI TRASPARENZA

Le misure di prevenzione della corruzione

Analisi delle principali novità in tema di misure generali e i relativi termini di attuazione:

- Regolamentazione del conflitto di interessi
- Codice di comportamento
- Inconferibilità e incompatibilità
- Pantouflage/revolving doors
- Formazione
- Rotazione ordinaria e straordinaria
- Sistema disciplinare
- Controlli
- Patti di Integrità

Illustrazione delle principali misure di prevenzione specifiche secondo le migliori prassi

Focus: whistleblowing

Il whistleblower: definizione di "dipendente pubblico" e l'estensione della tutela verso gli ulteriori soggetti in rapporto con l'Ente

Gli illeciti oggetto di segnalazione

Le segnalazioni whistleblowing e gli obblighi di denuncia

La struttura e i destinatari della segnalazione

Le tutele e le responsabilità del segnalante

Le Linee Guida ANAC

La regolamentazione e la gestione operativa delle segnalazioni:

redigere una procedura compliant

Il Regolamento ANAC sull'esercizio del potere sanzionatorio

Metodologie di monitoraggio, riesame e rendicontazione del PTPCT e delle misure di prevenzione

Il monitoraggio: struttura, oggetto, periodicità e coordinamento con gli ulteriori controlli in essere

Il riesame del sistema

Gli audit del RPCT: perimetro ed esempi pratici

La relazione annuale del RPCT (art. 1, co. 14, Legge n. 190/2012)

Trasparenza amministrativa

"Amministrazione/Società Trasparente" e la sezione "Trasparenza" del PTPCT

L'articolazione di funzioni e responsabilità connesse ai singoli obblighi di pubblicazione: l'identificazione dei soggetti preposti all'elaborazione,

Disamina dei principali obblighi di pubblicazione con particolare riferimento a quelli cui sono correlate sanzioni pecuniarie (es. consulenti e collaboratori, pagamenti dell'amministrazione, sovvenzioni e contributi, etc.)

Il ruolo dell'OIV e dell'OdV in materia di trasparenza, con particolare riferimento alla possibilità di attestare il corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione

Le cautele privacy nell'ambito della pubblicazione, il RPCT e il DPO Il regime sanzionatorio in materia di trasparenza, con particolare riferimento alle sanzioni pecuniarie per l'inadempimento di specifici obblighi di pubblicazione

Accesso civico

La disciplina di riferimento

Le tecniche di implementazione del Regolamento Unico di Accesso ai sensi della Deliberazione ANAC n. 1309/2016

Il coinvolgimento degli Uffici dell'Ente nella gestione delle istanze di accesso

La prassi di ANAC e del Dipartimento della Funzione Pubblica La recente casistica giurisprudenziale

Privacy, trasparenza amministrativa e accesso civico: le indicazioni del Garante Privacy e la posizione assunta da ANAC

Il regime sanzionatorio in materia di accesso civico

Note organizzative e condizioni

Data dell'evento

6 e 7 luglio 2021

Orario dei lavori

Accesso alla piattaforma 09.00 - 09.30
9.30 - 13.30 14.30 - 17.00

Quota di partecipazione

€ 2.050 + Iva
(Early Booking) € 1.640 + Iva

Quota di partecipazione in videoconferenza

La quota di partecipazione in aula virtuale (diretta streaming) include la consegna del materiale didattico in formato elettronico e la possibilità di sottoporre ai relatori quesiti di specifico interesse. È altresì possibile anticipare domande e richieste di approfondimento inviando una email a andrea.sorba@optime.it entro il giorno antecedente l'evento. In caso di videoconferenza con accessi multipli è necessario contattare la Segreteria organizzativa per un preventivo personalizzato.

Modalità di funzionamento della videoconferenza

È possibile accedere all'aula virtuale da qualsiasi luogo, utilizzando il proprio PC o tablet con una connessione a Internet. La piattaforma informatica utilizzata da Optime (Adobe Connect) non necessita di requisiti tecnici particolari. Nei giorni antecedenti l'evento il partecipante riceverà per posta elettronica le credenziali, le istruzioni di accesso e un test per verificare che la postazione da cui accede sia correttamente impostata. Il giorno dell'evento sarà sufficiente selezionare il link che troverà nella mail e inserire le credenziali per accedere all'aula virtuale. Durante gli interventi, oltre a vedere e sentire i docenti, è possibile consultare simultaneamente la documentazione predisposta dal relatore. Ogni utente collegato potrà porre domande sulle tematiche affrontate, alle quali il docente risponderà nel corso dell'intervento.

Modalità di iscrizione

L'iscrizione si perfeziona al momento del ricevimento del modulo di registrazione, da inviare via email all'indirizzo info@optime.it, integralmente compilato. Il numero dei collegamenti disponibili è limitato e la priorità d'iscrizione è determinata dalla data di ricezione del modulo di registrazione. Si consiglia pertanto di effettuare una preiscrizione telefonica.

Modalità di pagamento

La quota di partecipazione deve essere versata all'atto della presentazione della richiesta di iscrizione e, in ogni caso, prima dell'effettuazione dell'intervento formativo, tramite bonifico bancario intestato a:
Paradigma Srl - Corso Vittorio Emanuele II, 68 - 10121 Torino
c/o Banco BPM Spa
IBAN IT 14 V 05034 01017 000000002530

Formazione finanziata

La quota di partecipazione può essere completamente rimborsata tramite voucher promossi dai Fondi Paritetici Interprofessionali. Optime offre la completa e gratuita gestione delle spese di progettazione, monitoraggio e rendicontazione. La possibilità di accedere alla formazione finanziata con partecipazione mediante videoconferenza può variare a seconda dell'Ente erogante.

Attestato di frequenza

L'attestato di partecipazione nominativo sarà rilasciato al termine dell'intervento formativo ai partecipanti che hanno regolarmente preso parte ai lavori.

Diritto di recesso e modalità di disdetta

È attribuita ai partecipanti la facoltà di recedere ai sensi dell'art. 1373 c.c. Il recesso dovrà essere comunicato in forma scritta almeno sette giorni prima della data di inizio dell'evento formativo (escluso il sabato e la domenica). Qualora la disdetta pervenga oltre tale termine o si verifichi di fatto con il mancato collegamento alla videoconferenza, la quota di partecipazione sarà addebitata per intero e sarà inviato al partecipante il materiale didattico. In qualunque momento l'azienda o lo studio potranno comunque sostituire il partecipante, comunicando il nuovo nominativo alla nostra Segreteria organizzativa.

Variazioni di programma

Paradigma, per ragioni eccezionali e imprevedibili, si riserva di annullare o modificare la data dell'intervento formativo, dandone comunicazione agli interessati entro tre giorni dalla data di inizio prevista. In tali casi le quote di partecipazione pervenute verranno rimborsate, con esclusione di qualsivoglia onere o obbligo a carico di Paradigma. Paradigma si riserva inoltre, per ragioni sopravvenute e per cause di forza maggiore, di modificare l'articolazione del programma e di sostituire i docenti previsti con altri docenti di pari livello professionale. Per ulteriori informazioni è possibile contattare la Segreteria organizzativa al numero 011.538686 o all'indirizzo email info@optime.it.

PARADIGMA Srl
Registro delle Imprese di Torino
Capitale sociale Euro 50.000,00 i.v.
P. IVA 06222110014



Modulo di iscrizione Mod. 3.4 rev. 3

L'iscrizione si intende perfezionata al momento del ricevimento da parte di Paradigma Srl del presente modulo da inviare via mail all'indirizzo info@optime.it integralmente compilato e sottoscritto per accettazione. La Segreteria Organizzativa provvederà a inviare conferma dell'avvenuta iscrizione.



UNI EN ISO
9001:2008

Dati relativi all'evento

Corso professionalizzante on line | RPCT e struttura di supporto

6 e 7 luglio 2021

Dati relativi al partecipante

Nome Cognome

Azienda/Studio/Ente

Funzione aziendale/Professione

E mail

Telefono Fax

Dati per eventuale partecipante under 30

Nome Cognome

E mail

Dati per la fatturazione elettronica

Intestatario fattura

Indirizzo

Città CAP Provincia

P. Iva/C. F.

Codice destinatario o PEC (Privati)

Codice univoco uff. (PA)

Codice CIG (PA)

Split Payment SI NO

OdA Data OdA

Altri riferimenti

Per informazioni contattare

Referente

Telefono Fax

E mail

Data e Firma

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. si approvano espressamente le condizioni di partecipazione riportate sul sito www.paradigma.it con particolare riferimento alle modalità di disdetta e alle variazioni di programma.

Data e Firma

Informativa Privacy

I dati forniti a Paradigma Srl sono raccolti e trattati, con modalità anche informatiche, esclusivamente per evadere la Sua richiesta di partecipazione all'intervento formativo e svolgere le attività a ciò connesse. I dati potranno essere trattati, per conto di Paradigma Srl, da dipendenti e collaboratori incaricati di svolgere specifici servizi necessari all'esecuzione delle Sue richieste. Il conferimento dei suoi dati, pur essendo facoltativo, si rende necessario per l'esecuzione del servizio richiesto.

Solo in caso di Sua autorizzazione i dati saranno inoltre conservati e trattati da Paradigma Srl per effettuare l'invio di materiale informativo relativo a prossime iniziative di Paradigma Srl. Lei potrà esercitare i diritti sanciti agli artt. 15 - 22 del Regolamento (UE) 2016/679 inviando una richiesta scritta a Paradigma Srl con sede in Torino, C.so Vittorio Emanuele II, 68, tel. 011.538686. Letta l'informativa, acconsente all'utilizzo dei dati inseriti nel presente modulo per l'invio del materiale informativo?

SI NO

Data e Firma